

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Чирмешэн муниципаль районы
“Иске Элмале урта гомуми белем
мәктәбе” гомуми белем
муниципаль бюджет
учреждениясе.



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Староильмовская средняя
общеобразовательная школа»
Черемшанского
муниципального района
Республики Татарстан

423111, Иске Элмале, Центральная урамы, 1
ОГРН 1021605353472
ИНН /КПП 1640002167/164001001

Тел. +7(84396) 2-46-00
Email: st-ilmovo.school@tatar.ru

423111, РТ, Черемшанский район, село Старое
Ильмово, ул. Центральная. 1

П Р И К А З

«18» декабря 2024г.

№ 124 -ОД

Об организации мер по усилению антитеррористической и пожарной безопасности в период подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества

В целях обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности, профилактики предупреждения дорожно-транспортного травматизма, сохранения жизни и здоровья воспитанников, учащихся и работников образовательных организаций в период проведения Новогодних праздников. Для руководства в работе по обеспечению готовности образовательных организаций к реагированию на возможные угрозы терроризма и иных опасные противоправные проявления направляем разработанные Министерством образования и науки Республики Татарстан (далее - Министерство) «Методические рекомендации по алгоритму действий организаторов и участников образовательного процесса с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае чрезвычайных ситуаций (нападения) в образовательной организации» в соответствии с приказом МКУ «Отдел образования» № от 10.12.2024 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить в МБОУ «Староильмовская СОШ» с 26.12.2024г. по 08.01.2025 г. меры безопасности.
2. Утвердить состав комиссии по проверке готовности МБОУ «Староильмовская СОШ» к проведению праздничных мероприятий в следующем составе:

Председатель комиссии: Ответственный за пожарную безопасность, заместитель директора по УВР Ванюшина А.П.;

Члены комиссии: Заместитель директора по АХЧ Григорьева О.В.

Ответственный за антитеррористическую защищенность,
учитель ОБЗР Макаров Н.Н.

3. Комиссии в срок до 18.12.2024 года провести предварительные проверки и разъяснительную работу:

- помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, на предмет соблюдения требований пожарной и антитеррористической безопасности;
- эвакуационных путей и выход на предмет размещения в них посторонних предметов и крепления к полу покрытий;
- елки на соблюдение правил пожарной безопасности к ее установке и оформлению;
- территории на предмет соблюдения требований к противопожарным разрывам, очистке дорог от снега и люда к зданиям, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;
- помещений и территории на наличие посторонних предметов и взрывоопасных веществ;
- средств защиты, противопожарного оборудования, эвакуационного освещения и электропроводки на предмет работоспособности;
- знаков эвакуации в коридорах и на лестничных пролетах на предмет их наличия в соответствии с соответствия требованиям ГОСТ 12.4.026-2015.

- усиления охраны зданий, сооружений, подъездных путей и коммуникаций, пищеблока, системы водоснабжения, расположенных на территории школы, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц. Провести соответствующие инструктажи под роспись с охранниками школы;

- техническому персоналу усилить пропускной режим на территорию и в здания объектов школы, обеспечить регулярные осмотры прилегающих территорий к школе (не менее 3 раз в день - утром, днем и вечером, а также перед началом, в ходе проведения и после окончания массовых мероприятий).

4. Классным руководителям и Макарову Н.Н. на уроках ОБЖ и классах часах провести профилактические и разъяснительные работы с учащимися о мерах безопасного поведения на водных объектах в зимний период в условиях ледовой обстановки. Предупреждению дорожно-транспортного травматизма, использования учащимися пиротехнических средств, обратив особое внимание на соблюдение правил пожарной безопасности на утренниках, а также в период проведения Новогодних каникул (под роспись).

5. Классным руководителям провести родительские собрания по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, использования учащимися пиротехнических средств, обратив особое внимание на соблюдение правил пожарной безопасности на утренниках, а также в период проведения Новогодних каникул (под роспись), осуществление постоянного контроля со стороны родителей за действиями детей.

6. Все работникам школы обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (СОУЮ -19).

7. Колесниковой С.Н.- руководителю ШМО классных руководителей подготовить график дежурства ответственных лиц в период с 26 декабря 2024 года по 8 января 2025 года (праздничных, выходных дней и зимних каникул), а также в период организации и проведения новогодних, рождественских мероприятий, на которых возложить всю

полноту ответственности за проведение мероприятий в дни школьных каникул с указанием даты (время) дежурства, фамилии, имени, отчества ответственного.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Староильмовская СОШ»: М.И. Колесникова /Колесникова М.И./

С приказом ознакомлены:

1. Рябкова В.Л.	<i>Рябкова</i>	12. Григорьева О.В.	<i>Григорьева</i>
2. Бикмурзина Е.Н.	<i>Бикмурзина</i>	13. Михляева И.В.	<i>Михляева</i>
3. Тузова А.Л.	<i>Тузова</i>	14. Михляева О.В.	<i>Михляева</i>
4. Колесникова С.Н.	<i>Колесникова</i>	15. Тузова Л.А.	<i>Тузова</i>
5. Колесникова М.И.	<i>Колесникова</i>	16. Маковкина О.В.	<i>Маковкина</i>
6. Макаров Н.Н.	<i>Макаров</i>	17. Овчинникова Г.Ю.	<i>Овчинникова</i>
7. Кузнецова Л.У.	<i>Кузнецова</i>	18. Малый П.П.	<i>Малый</i>
8. Бодрягина Н.В.	<i>Бодрягина</i>	19. Овчинникова Э.Э.	<i>Овчинникова</i>
12. Захарова Н.П.	<i>Захарова</i>	20. Рябкова О.И.	<i>Рябкова</i>
13. Ванюшина А.П.	<i>Ванюшина</i>		
11. Новикова О.Н.	<i>Новикова</i>		